

2. 主管部门审核。各主管部门收到基层单位的有关材料后，在3个工作日内完成审核工作，并将《2016年度政府采购项目预算审批表》（纸质材料一式二份）报送市财政教科文科；一级预算单位的《2016年度政府采购项目预算审批表》直接报送市财政局审批。

3. 财政审批。市财政教科文科收到各主管部门及单位的有关材料后，在3个工作日内完成年度政府采购项目预算的纸质审批工作；各单位按照批准后的《2016年度政府采购项目预算审批表》编制政府采购预算，并按规定程序报市财政局审批。市财政局审批通过后，各单位按照批复的预算编制政府采购计划。

#### 二、年度政府采购项目预算的编制

各预算单位编制年度政府采购项目预算时，应严格按照《政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等法律法规和规范性文件的要求编制。

#### （一）编制要求

1. 编制范围。凡使用财政性资金采购货物、工程和服务的预算单位，均应按照本办法的要求编制年度政府采购项目预算。



山西省财政厅政府采购处

山西省政府采购中心

日期

盖章

姓名

财政部  
审批意见

人(签字)

单位

年 月 日  
任务:

人(公章)

资金来源  
(指标号)

品目名称

### 2016年度政府采购

名称

品目编码

规格型  
技术排

年

金额合计(万元)

单位